

## ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ" С.НОВГРАД

ЗАПОВЕД № 290/04.09.2024г.

На основание чл.258, ал.1 и чл.259, ал.1 от ЗПУО, чл.31, ал.1, т.2, т.3 и т.34 от Наредба №15/22.07.2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и Заповед РД 09-156/27.01.2023г. на министъра на образованието и науката за утвърждаване на Актуализирана система за организация и управление на дейностите, свързани с възпитанието и обучението по БДП в системата на предучилищното и училищното образование и писмо № РД-14-2557/03.09.2024г. на началника на РУО Русе във връзка с организация на обучението по БДП през учебната 2024/2025г.

### НАРЕЖДАМ:

1. Обучението по безопасност на движението по пътищата през учебната 2024/2025г. да се осъществява в часа на класа от класния ръководител, който притежава удостоверение за методика на обучението по БДП, както следва:

- 1-3 клас-Димитринка Блажинова - кл.ръководител на 1-3 клас;
- 2-4 клас-Десислава Симеонова - кл. ръководител на 2-4 клас;
- 5-6 клас-Галя Ангелова- ст.учител прогимназиален етап-кл.ръководител на 5-6 клас;
- 7 клас-Ивелин Владимиров-гл. учител прогимназиален етап, кл. ръководител на 7 клас.

2. Обучението по БДП да се извърши в рамките на следния хорариум часове:

- първи клас-9 ч/6ч пр.+3ч т./;
- втори клас-6 ч/3ч пр.+3ч т./;
- трети клас-6ч/4ч пр.+2ч т./;
- четвърти клас-6ч/3ч пр.+3ч т./;
- пети клас-5ч/3ч пр.+2ч т./;
- шести клас-5ч/2ч пр.+3ч т./;
- седми клас-5ч/3ч пр.+2ч т./;

3. Обучението по БДП да се извърши съгласно Учебните програми за обучение по безопасност на движението, утвърдени от министъра на образованието и науката със Заповед № РД09-2664/20.09.2018г, по следните области на компетентност:

1. Правила и култура на поведение на пътя.
2. Пътна среда.
3. Перцептивни умения за безопасно поведение на пътя.

Темите за всеки клас по области са посочени в учебните програми, като са упоменати практическите и теоретичните занятия.

4. Часовете по БДП да се включат в норматива на класния ръководител и да се заложат на отделен ред в Списък Обр.№1. за учебната 2024/2025г.

5. Комисията по безопасност на движението да разработи план за дейността си и да отчете изпълнението му в края на годината.

Отг.И.Владимиров

6.На първата родителска среща за учебната година да се информират родителите за рисковите фактори на транспортната инфраструктура в района около училище и поведението на възрастните за опазване здравето и живота на учениците и останалите учестници в движението.

Срок:09.09.2024г.Отг.Кл.ръков.

7.С пътуващите ученици да се проведе инструктаж за безопасното им поведение по време на движение с училищния автобус.

Срок:16.09.Отг. Г. Ангелова

8.Класните ръководители да запознаят родителите с необходимостта от закупуване на учебни тетрадки за обучението по БДП.

Срок:09.09.2024г.

9.В края на всеки срок да се проведе тестово изпитване на учениците за оценяване знанията им по БДП.

Отг.Кл.ръков.

10.В края на всеки последен за деня учебен час да се провежда петминутка за напомняне правилата за безопасно движение на учениците.Петминутката да се отбелязва в електронния дневник.

Отг.Преподавателите

11.В началото и в края на учебната година да се попълнят контролните карти за състоянието на обучението по безопасност на движението в училище.

Отг.Директор

12.Обучението по безопасност на движението да се провежда в класните стаи, като се използва наличната литература и нагледни средства.

Отг.Кл.ръководители

13.Преподаденото учебно съдържание по БДП да се отразява в дневниците.

Отг.Кл.ръков.

14.Предвидените теми по БДП да се включат в годишното разпределение на класния ръководител и се представят за сведение пред директора.

Срок:13.09.2024г.Отг.Кл.ръков.

15.При провеждане на всяка родителска среща да се информират родителите за степента на знания и умения на децата им за спазване правилата за безопасно движение на пътя.

Отг.Кл.ръководител

16.За пътуващата ученичка да се закупи пътен бележник, където да се отразяват бележки по поведението и като пътуващ ученик.

Отг. Г. Ангелова

17.Да се извърши текущ контрол на обучението по БДП съобразно графика на директора за контролна дейност – по две проверка на срок.

Отг. Директор

18. В началото на учебната година с учениците от първи и втори клас да се определи най-безопасния път до училище.

Отг. Кл. ръков.

19. При настъпило ПТП с ученик е необходимо:

19.1. Да се информира веднага директорът.

Отг. Получилият информацията

19.2. До един час директорът информира началника на РУО Русе.

19.3. След изясняване на фактите и обстоятелствата, в срок от 24 часа, директорът подава писмен доклад до началника на РУО Русе, съдържащ информация за състоянието на пострадалите и за предприетите мерки за превенция.

19.4. Директорът осъществява контрол на обучението по БДП в съответния клас, като изготвя анализ на ситуацията и набелязва необходимите корекционни мерки.

20. Организацията на обучението по БДП да се извършва съобразно приетия график.

21. Да се ограничи със заповед достъпа на моторни превозни средства в двора на училището.

Срок: 13.09.2023 г. Отг. Директор

22. Да се осигури системно наблюдение на състоянието на прилежащата на училището пътна инфраструктура.

Срок: Постоянен Отг. Директор

23. Системно да се осъществява инструктаж на учениците и родителите им за:  
- поведението им като участници в движението по пътищата в учебно време и по време на ваканциите;

Срок: Във всеки час на класа за учениците

На първата за срока родит. среща

Отг. Кл. ръководители

- правилата за движение при усложнени метеорологични и пътни условия

Срок: м. ноември

Отг. Кл. ръководители

- необходимостта от поставяне на знаци вдърху дрехите и раниците на учениците, видими в тъмната част на деня от другите участници в движението

Срок: 18.09.2023 г.

Отг. Кл. ръководители

24. Да се включат следните дейности в годишния план на УКБДП:

24.1. Да изготви оценка и анализ на транспортната инфраструктура в близост до училище и на степента на обезопасяване на прилежащите райони, за да бъдат идентифицирани локалните рискови фактори.

24.2. Своевременно да информира директора за наличие на опасни участъци и конфликтни точки, за да бъдат обезопасени, в т. ч. за ограничаване на възможностите за движение с високи скорости на преминаващите МПС край училище.

24.3. Да определи маршрутите за движение на учениците съвместно с класните ръководители и родителите.

24.4. Да обобщи резултатите от ежегодната инициатива „Пътят на първокласника“.

24.5. Да определи мерки на ниво училище за ограничаване на ПТП с участието на ученици и намаляване на последствията от тях във връзка с Решение №16/17.01.2019 г. на МС за приемане на интегриран подход „Безопасна система с визия нула загинали и тежко ранени“.

24.6. Да предвиди мероприятия за повишаване на информираността на учениците, родителите и обществеността за безопасно поведение по пътищата на ниво паралелка, клас, училище. Да определи формите за отчитане на дейностите.

24.7. Да организира и проведе извънкласни инициативи за ученици, свързани с културата на движение по пътищата, в подкрепа на творческите изяви на учениците по темата.

24.8. Системно да публикува на електронната страница на училището в рубриката БДП актуална информация за материално-техническата база за обучението по БДП, транспортната инфраструктура в близост до училището, безопасните маршрути на движение на учениците, проведени мероприятия, анализи, мерки за ограничаване на ПТП с ученици и други справки за дейностите по БДП.

25. При реализиране на дейностите по БДП могат да бъдат привлечени като партньори органи на държавната власт и на местното самоуправление, родители, отделни граждани.

26. В обучението по БДП в часа на класа класните ръководители да използват системна актуализираната информация за ПТП с деца и ученици, публикувана на сайта на МВР [https:// www.mvr.bg/](https://www.mvr.bg/) орр, в рубриката „Полезна информация – безопасност на пътя – статистика“.

27. Директорът ще осъществява ежедневен контрол на превода на пътуващите ученици, като следи за спазване на изискванията на Наредба №10 от 2016г. за организация на дейностите в училищното образование/чл.15/, наредбата за денските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от училището/Раздел 5 „Раздел 6 „Осигуряване на безопасен обществен превоз на деца и ученици“ от Системата за организация и управление на дейностите, свързани с възпитанието и обучението по БДП в системата на предучилищното и училищното образование, утвърдена със Заповед № РД09-156/27.01.2023г.

28. При осъществяване на ежедневния превоз на пътуващите ученици да се извършва следното:

28.1. Директорът определя със заповед отговорно лице-придружаващ учител-което да е преминало инструктаж за изпълнение на служебните задължения в това му качество, в т. ч по отношение на предприемане на превантивни мерки за безопасност по време на пътуването, реакция при настъпило ПТП, готовност за аварийни ситуации, оказване на първа помощ.

28.2. Придружаващият учител да осъществява специален инструктаж на пътуващите ученици непосредствено преди пътуването по отношение на БДП по време на пътуването – от настаняването в превозното средство до напускането му.

28.3. В изпълнение на изискванията на чл. 15 , ал. 2 от Наредба №10/01.09.2016г. за организация на дейностите в училищното образование , в Правилника за дейностите на училището да бъдат определени редът и начинът на организиране на посещенията на природни обекти , прояви , изяви и мероприятия обществени, културни и научни институции, които посещения не са предмет на уреждане от наредба по чл.79, ал. 5 от Закона за туризма.

28.4. За всички дейности по организирано извеждане на ученици от образователната институция да се информирано писмено съгласие на родител. Редът , начинът и сроковете за уведомяване на родителите, получаването и съхранението на информираното писмено съгласие се определят в Правилника за дейността на институцията.

28.5. В срок от поне три работни дни преди провеждане на организираното пътуване през учебната 2024/2025 година в електронен формуляр, публикуван на електронната страница на РУО-Русе в рубрика „ БДП“ , следва да вписват

информация за датата, часа и мястото на тръгване, маршрута на пътуване, вида на транспорта, дата на връщане, цел на пътуването, регистрационен номер на автобуса, фирмата-превозвач и броя пътуващи ученици и придружители.

28.6. Да стимулирате участието в квалификационни форми във връзка с изискването за пеуриодично обучение на 4 години за актуализиране и поддържане на знанията на педагогическите специалисти, на които са възложени учебни часове по БДП през настоящата учебна година.

Заповедта да се сведе до знанието на всички учители за сведение и изпълнение. Контрол по изпълнение на заповедта ще извърши директорът.

**Петя Илиева**  
Директор  
на ОУ „Алеко Константинов“  
с.Новград



Запознати със заповедта:

Д.Блажинова.....  
Г.Ангелова.....  
И.Владимиров.....