

**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ“**  
**С. НОВГРАД ОБЩИНА ЦЕНОВО ОБЛАСТ РУСЕ**  
**УЛ. „ВЪЗРАЖДАНЕ“ №8 ТЕЛ.081242660**

**ЗАПОВЕД № 01-184 от 23.08.2022 г.**

На основание чл. 258, ал.1 и чл. 259, ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл.31, ал.1, т.1, т.2, т.4, т.25, т.29 и т.34 от Наредба №15/22.07.2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти в съответствие с чл. 1, ал. 3 и чл. 2, ал. 1 от Закона за арендата в земеделието във връзка с отдаване под аренда на земеделската земя, собственост на ОУ „Алеко Константинов“ с. Новград

**НАРЕЖДАМ**

I. Откривам процедура по провеждане на публичен търг с тайно наддаване за отдаване под аренда за срок от 5 /пет/ години на следния имот представляващ земеделска земя, собственост на юридическо лице – ОУ „Алеко Константинов“ село Новград:

Имот с идентиф. №	Площ в декари	Категория	Местност	Начин на трайно ползване
51977.1.3	59,514	III	Елията	Друг вид нива

II. Вид на процедурата – публичен търг с тайно наддаване.

III. Оглед на обекта се извършва в работните дни от 9.00 ч. до 16.00 ч. преди деня на провеждане на търга.

IV. Определям начална минимална тръжна цена от 60.00 лв/дка.

V. Определям размер на депозита за участие от 20% върху първоначалната тръжна цена. Депозитът се плаща по банков път – Централна Кооперативна Банка АД – гр. РУСЕ, офис Ценово, IBAN: BG 79 CECB 9790 3176 5632 00, BIC: CECB BGSF.

VI. Определям размер на стъпката – 10% от началната тръжна.

VII. С настоящата заповед утвърждавам задължителните за участие тръжни книжа:

1. **Заявление за участие** – задължителен документ, който се подписва от лицето желаещо да участва в тръжна процедура, когато е физическо лице или лицето представляващо юридическо лице кандидат в тръжната процедура.

1.1. Заявлението е част от тръжните книжа и се поставя в непрозрачния плик, като се подава заедно с всички други задължителни документи.

2. **Декларация по образец от Община Ценово** – задължителен документ, който се подписва от лицето декларатор.

2.1. **Декларация по образец от Община Ценово** – задължителен документ, който е част от тръжните книжа и се поставя в непрозрачния плик заедно с всички други задължителни документи.

3. **Формуляр за ценово предложение** - задължителен документ.

3.1. Ако се приложи непопълнен в частта за предложена цена или неподписан формуляр, кандидата не се допуска до участие в тръжната процедура. За да се допусне кандидат до участие в тръжната процедура е необходимо да е подписан формуляра за ценовото предложение и да е предложено съответното ценово предложение.

**3.2. Формулярът за ценовото предложение е част от тръжните книжа и се поставя в малък непрозрачен плик, който се надписва с името на участника, записват се и данните за обекта, за който се участва и заедно с всички други задължителни документи се поставя в големия плик.**

**4. Декларация за ползване на личните данни.**

4.1. Декларация за ползване на личните данни – задължителен документ, който е част от тръжните книжа и се поставя в непрозрачен плик заедно с всички други задължителни документи.

**5. Документ за внесен депозит за участие в тръжната процедура - задължителен документ в тръжната процедура.**

5.1. Документът за внесен депозит е част от тръжните книжа, като **копие или оригинал** се поставя в непрозрачен плик заедно с всички други задължителни документи.

**6. Копие от лична карта на лицето кандидат.**

6.1. Копието от личната карта на лицето по т. 6 се поставя в непрозрачния плик заедно с всички други задължителни документи.

**7. Финансов документ за закупена тръжна документация - задължителен документ в конкурсната процедура.**

7.1. Финансовият документ за закупена тръжна документация е част от тръжните книжа и копие от документа се поставя в непрозрачен плик заедно с всички други задължителни документи.

8. Ако посочените по горе документи са подписани от пълномощник е необходимо да има **валидно нотариално заверено пълномощно** с описани в него права за подписване на декларацията, заявлението, офертата и др. документи, което се прилага към заявлението за участие.

8.1. Ако е предоставено копие на пълномощното, задължително се изисква да се представи на самата процедура оригинал за справка. При непредставяне на оригинал или неприложено пълномощно, подадената тръжна офертата не участва в класирането..

**9. Всички задължителни документи за участие в тръжната процедура се поставят в непрозрачен плик на който се изписва името на кандидата, имота за който се участва и населеното място където се намира. От служител на Община Ценово се поставя върху вече запечатаният непрозрачен плик входящ номер на Община Ценово и се приема.**

**VIII.** Определям цена на тръжната документация от 10.00лв, която се плаща по банков път – Централна Кооперативна Банка АД – гр. РУСЕ, офис Ценово, IBAN: BG 79 CECB 9790 3176 5632 00, BIC: CECB BGSF.

**IX.** Тръжната процедура да се проведе на 13.09.2022г. в сградата на Община Ценово, зала 302 от 09.30 часа

**X.** Срокът за приемане на заявленията за участие е до 12.00 часа на 12.09.2022г. в административния център за обслужване на клиенти на Община Ценово.

**XI.** Определям дата 28.09.2022г., като дата за повторно провеждане на тръжна процедура при същите условия, час и място.

**XII.** Изисквания към кандидатите.

1. До участие в тръжната процедура се допускат лица, които нямат задължения към Община Ценово.

2. Кандидатите са приложили изискваните документи за участие в тръжната процедура, утвърдени в настоящата Заповед.

**XIII.** Ако кандидата не отговаря на изискванията на настоящата Заповед или не е представил пълен комплект тръжни документи се отстранява.

XIV. Допълнителна информация – Община Ценово, ст. № 206, тел. 08122/25-10, вѓтр. 24, и на [www.tsenovo.eu](http://www.tsenovo.eu)

XV. Обявата за публичния тѓрг да се постави на сайта на Община Ценово, на сайта на ОУ „Алеко Константинов“ село Новград и на информационното табло на общината.

**ВИОЛЕТА АНГЕЛОВА**  
Директор на ОУ „Алеко Константинов“

