

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ“ С.НОВГРАД



УЧИЛИЩНА ПРОГРАМА

за превенция на ранното напускане на училище
за учебната 2019/2020г.

Приета на заседание на Педагогическия съвет от 13.09.2019г., съгласувана с Обществения съвет на заседание на 09.09.2019г. и
утвърдена от директора със заповед № 01-309 от 13.09.2019г.

1. Въведение.

Училищната Програма конкретизира ключовите мерки в политиките за превенция и компенсиране на отпадането и преждвремето напускане на училището в Стратегията.

С дейностите си Училищната програма е ориентирана към реализиране на мерките за постигане на стратегическата цел и оперативните цели на Стратегията, в т.ч. националната стратегическа цел-делът на преждвремето напусналите образователната система да не надвишава 11%.

Акценти.

- 1.1. Разработване на мерки, свързани с превенцията.
 - 1.2. Обмен на добри практики и засилен информационна дейност за популяризиране ползите от образование.
 - 1.3. Усъвършенстване системата за събиране на информация за движение на учениците.
- #### 2. Анализ на състоянието в училище.
- 2.1. Пълен обхват на децата в училищното възпитание.
 - 2.2. Добра ефективност на училищното обучение.
 - 2.3. Отпадали ученици – няма. След основно образование всички продължават обучението си в средните училища.

За доброто състояние на обхвата и задържането на подлежащите деца в училище допринасят отговорното отношение на учителите към ефективното провеждане на уроците, доброто взаимоотношение с учениците, провеждане на извънкласни дейности, работа по проекти, редовно провеждане на консултации, привличане на родителите към живота в училище, добра работа на УКБПШМН и участието в дейностите на ОБКБПШМН.

3. Основни цели:

3.1. Усъвършенстване работата на училището по отговаряне на позицията на пълн обхват и 100% задържане на подлежащите ученици в училище.

3.2. Повишаване разнообразието на използваните мерки за задържане на учениците в училище.

3.3. Очаквани резултати:

Повишен успех от ОВП, по-високи резултати на НВО, приключване на учебната година без второгодници, всички завършили основно образование да продължат в средните училища.

ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА УЧИЛИЩНАТА ПРОГРАМА

Мерки за реализиране на политиките	Отговорник	Срок на изпълнение	Индикатори
<p>1. Политики за преждетременно напускане.</p> <p>1.1. Осигуряване на позитивна образователна среда:</p> <p>1.1.1. Разработване и изпълнение на политики в училище;</p> <p>а/актуализиране на стратегията за развитие на училището;</p> <p>б/прилагане на специфични мерки за превенция;</p> <p>в/анализ на резултатите от изпълнение на УП;</p> <p>г/проследяване преместването на учениците и отсъствията;</p> <p>д/информационни кампании;</p> <p>е/повишаване интереса на учениците към училищния живот;</p> <p>ж/контрол върху отсъствията;</p> <p>з/дейности на класните</p>	<p>Директор</p> <p>Директор</p> <p>Директор</p> <p>Директор и класни ръководители</p> <p>Класни ръководители</p> <p>Класни ръководители</p> <p>Директор</p> <p>Класните ръководители</p>	<p>16.09.2019г.</p> <p>16.09.2019г.</p> <p>07.02.2020г. и 03.07.2020г.</p> <p>Всеки месец</p> <p>Септември, ноември, февруари, април</p> <p>През годината</p> <p>Всеки месец</p> <p>Февруари и юни</p>	<p>Заповед за утвърждаване на Стратегията</p> <p>Заповед за утвърждаване на УП за превенция</p> <p>Обсъждане на заседание на ПС и утвърждаване на мерки за реализация</p> <p>Брой отсъствия и подписи в уч.книжка и белжника за кореспондентия</p> <p>На родителски срещи, публичност на дейността на училището в училищния сайт</p> <p>Провеждане на тържества, конкурси, състезания</p> <p>Проверка на дневниците и уч.книжки</p> <p>Обсъждане на заседание на ПС</p>

ръководители по анализиране на рисковите фактори за отпадане от училище.			
1.2.Развиване на регионални политики: а/участие в регионални срещи по темата.	Директор	По плана на РУО	Участие в провежданите срещи
1.3.Включване в национални политики по темата: а/участие в националната програма; б/провеждане на извънкласни дейности по проект „Твоят час“.	Директор Директор	16.09.2019г. 16.09.2019г.	Утвърждаване на Училищна програма Провеждане на тържества, състезания, конкурси
1.4.Повишаване качеството на образование като предпоставка за развитието на всеки ученик и предотвратяване на преждевременното напускане: а/повишаване квалификацията на пед.специалисти; б/обмен на добри практики;	Директор и пед.специалисти Директор и пед.специалисти Всички пед.специалисти Директор	По плана на квалиф. в училището По плана на квалиф. в училището През годината 16.09.2019г.	Участие на всички пед.специалисти в квалиф. Мероприятия Запознаване на пед.специалисти на заседанията на МО Повишаване на интереса на учениците и на успеха им План за квалификационната дейност на училището
в/повишаване атрактивността на преподаване; г/планиране и провеждане на обучения, ориентирани към наличните дефицити,	Директор		

<p>съобразени с потребностите на всеки ученик; д/анализиране резултатите на обучението спрямо очакваните резултати; е/прилагане на разнообразни форми на проверка и оценка на знанията; ж/анализ на движението на учениците и причините за това.</p>	<p>Директор Всички педагог.специалисти Директор</p>	<p>07.02.2020г. и 03.07.2020г. През годината 07.02.2020г. и 16.07.2020г</p>	<p>Обсъждане на заседания на ПС, Резултати от НВО Контр.дейност на директора Обсъждане на заседания на ПС</p>
<p>1.5.Осигуряване на достъп до образование от уязвими етнически общности: а/разработване на програма за приобщаване; б/подобряване на работата в мултикултурна среда; в/участие на пед.специалисти в обучения по темата; г/подобряване работата по БЕЛ</p>	<p>Директор Всички пед.специалисти Директор Нач.учители и преп. По БЕЛ</p>	<p>16.09.2019г. През годината По плана за квалификация През годината</p>	<p>Заповед за утвърждаване Липса на конфликти на етническа основа Участия в обучения по темата Групи за избирема подготовка, консултации, подготовка за НВО</p>
<p>1.6.Достъп до качествено образование от ученици със СОП: а/участие на пед.специалисти в обучения по темата.</p>	<p>Директор и пед.специалисти</p>	<p>По плана за квалификация</p>	<p>Участие в обучения по темата</p>
<p>2.Политики за превенция на преждевременното напускане. 2.1.Участие на родителите в училищната дейност. а/прики за предотвратяване на</p>	<p>Кл.ръководители Кл.ръководители</p>	<p>Според плана на класа През годината</p>	<p>Участие в празници, състезания, излети Беседи на род.срещи</p>

<p>ранните бракове; б/провеждане на информационна кампания сред родителите. в/използване на интерактивни методи за провеждане на родителски срещи. 2.2. Утвърждаване на групово и индивидуално наставничество; а/разработване на политики за ненасилие; б/оказване на помощ на ученици и родители за преодоляване на трудности в обучителен и личен план; в/осигуряване на ефективна комуникация за навременно идентифициране на проблемите;</p>	<p>Кл.ръководители Кл.ръководители</p>	<p>Два пъти в годината Три пъти в годината</p>	<p>Провеждане на родителски срещи Изнесени извън училище родителски срещи</p>
<p>г/повишаване ролята на класния ръководител за индивидуално консултиране; д/провеждане на своевременно намеса при поведение, изискващо помощ; д/ангажиране на ученическите активи с дейностите за интервенция при преждевременно напускане.</p>	<p>Кл.ръководители Кл.ръководители</p>	<p>16.09.2019г. При нужда</p>	<p>Утвърден механизъм за предотвратяване на училищния тормоз</p>
<p>2.3. Карьерно ориентиране и консултиране. а/осъществяване на карьерно</p>	<p>Преподавател по дом.техника и</p>	<p>Според годишното</p>	<p>Записани теми в дневниците</p>
<p>б/повишаване ролята на класния ръководител за индивидуално консултиране; д/провеждане на своевременно намеса при поведение, изискващо помощ; д/ангажиране на ученическите активи с дейностите за интервенция при преждевременно напускане.</p>	<p>Кл.ръководители Кл.ръководители</p>	<p>При нужда При нужда</p>	<p>Провеждане на лични срещи Провеждане на лични срещи</p>
<p>г/повишаване ролята на класния ръководител за индивидуално консултиране; д/провеждане на своевременно намеса при поведение, изискващо помощ; д/ангажиране на ученическите активи с дейностите за интервенция при преждевременно напускане.</p>	<p>Кл.ръководители Кл.ръководители</p>	<p>При нужда При нужда</p>	<p>Участие на ученическите активи в дейностите</p>

<p>ориентирани във всички класове с цел мотивиране за продължаване на образованието; 6/популяризиране на ползата от придобиване на проф. квалификация като възможност за реализация; 2.4.Подкрепа за развитието на учениците: а/ работа с родителите, отдели „Закрила на детето” и ОБКБШПМН; б/развитие на ученическото самоуправление; в/подобриване на дисциплинатата и възпитанието на учениците. 2.5.Прилагане на системи за ранно предупреждение: а/работа със семейството на ученик, застрашен от преждвременно напускане; б/насочване на ученика, застрашен от напускане, за работа с психолог и социален работник; в/допълнителни консултации, насочване към дейности по интереси; г/мотивиране на продължаване на образованието в следващ степен.</p>	<p>икономика</p> <p>Преподавател по дом.техника и икономика и кл.ръководители</p> <p>Директор</p> <p>Директор</p> <p>Кл.ръководители</p> <p>Кл.ръководител</p> <p>Директор</p> <p>Директор</p> <p>Директор</p>	<p>разпределение на учебния материал</p> <p>Според годишното разпределение</p> <p>През годината</p> <p>28.09.2019г.</p> <p>През годината</p> <p>При нужда</p> <p>При нужда</p> <p>При нужда</p> <p>При нужда</p>	<p>Записани теми в дневниците</p> <p>Проведени срещи</p> <p>Създаване на ученически активи</p> <p>Липса на конфликти</p> <p>Провеждане на лични срещи</p> <p>Провеждане на консултации с психолог или социален работник</p> <p>Поощряване на личностните изяви</p> <p>Успешно придобиване на основно образование и продължаване на образованието</p>
--	--	--	--

<p>2.6. Развитие на занимания по интереси: а/организиране на занимания по интереси съобразно предпочитанията на учениците; б/осигуряване на публичност на изяви в заниманията по интереси. 2.7. Подпомагане на ученици, застрашени от отпадане по финансови причини: а/организиране на акции за събиране на дрехи; б/осигуряване на спонсори за набавяне на учебни пособия.</p>	<p>Директор Директор Директор</p>	<p>16.09.2019г. През годината При нужда При нужда</p>	<p>в средните училища Включване на избраните дейности в годишното разпределение Провеждане на тържества, изложби, състезания, награждаване на победителите Набавяне на дрехи Закупуване на нужните учебнически пособия</p>
<p>3. Политики за компенсирание на ефекта от преждевременно напускане на училище 3.1. Създаване на подходящи условия за реинтегриране в образователната система на преждевременно напусналите я: а/участие на преждевременно напусналите ученици в курсове за отграмотяване, допринасящи за социална интеграция; б/популяризиране на възможностите за учене в читалища, местни центрове и др. 3.2. Изграждане на национална</p>	<p>Директор Директор Директор</p>	<p>При нужда При нужда При нужда</p>	<p>Включване в работата на подобни форми Включване в работата на подобни форми</p>

<p>система за валидиране на компетентности, придобити чрез неформално обучение; а/нормативно регламентиране на процедурите за валидиране на компетентности; б/изграждане на система за признаване и валидиране на компетентности, придобити при неформално образование.</p>	<p>МОН МОН</p>	<p>При нужда При нужда</p>	<p>ЗПУО ЗПУО</p>
<p>4. Координационен механизъм за изпълнение на програмата: 4.1. Роля на семейството.</p>	<p>Родителите Кмет на Община Ценово</p>	<p>През годината През годината</p>	<p>Пълнен обхват на подлежащите на задължително обучение деца Задържане на младите хора в общината Брой проверки</p>
<p>4.2. Роля на Община Ценово за развитието на икономиката и здравеопазването в общината. 4.3. Контрол върху всички институции, имащи отношение към превенцията на отпадането от училище. 4.4. Засилване контрола от страна на общинската администрация върху родителите за изпълнение на задълженията им за редовно посещение на училище.</p>	<p>РУО, Кмет на Община Ценово, Кмет на Новград Директор</p>	<p>През годината Всеки месец</p>	<p>Налагане на глоби при повече от 5 неизвинени отсъствия</p>
<p>5. Финансиране-от бюджета на училището.</p>			
<p>6. Наблюдение на изпълнението на учебната програма:</p>			

<p>а/отчитане на напредъка; б/отчитане използването на финансовите средства; в/анализ на предизвикателствата; г/набелязване на мерки за подобряване на работата; д/актуализация на действащия план; е/публичност на постигнатите резултати.</p>	<p>Директор Директор Директор Директор Директор Директор</p>	<p>07.02.2020г. и 03.07.2020г. 03.07.2020г. 07.02.2020г. и 03.07.2020г. 07.02.2020г. и 03.07.2020г. При нужда Месец април 2020г.</p>	<p>Анализ на резултатите на заседание на ПС Отчет за използваните финансови средства Обсъждане на заседание на ПС Обсъждане на заседание на ПС Обсъждане на заседание на ПС Запознаване на родителите на род.среща</p>
<p>7.Събиране, анализ и използване на данните-данните се събират и анализират на ниво училище с цел подобряване на работата. Те са в съответствие с индикаторите за оценка на промените в състоянието на проблема.</p>	<p>Директор</p>	<p>През годината</p>	<p>Дял на отпадалите от общия брой ученици, брой неизвинени отсъствия</p>
<p>8. Оценка за изпълнение на училищната програма: а/цел на оценката-вземане на основано на факти решение за формирането на политики за намаляване дела на преждевременно напусналите училцише; б/извършител на оценката в/периодичност на оценката</p>	<p>Директор Педагогически съвет Педагогически съвет</p>	<p>03.07.2020г. 03.07.2020г.</p>	<p>Приемане на мерки за подобряване на работата през следващата учебна година</p>